

ПРИНЯТО
Педагогическим Советом
протокол от 09.01.2024 г. № 10

ПРИНЯТО
Родительским комитетом
протокол от 09.01.2024 г. № 3

ПРИНЯТО
Ученическим советом
протокол от 09.01.2024 г. № 3

УТВЕРЖДЕНО
Приказ директора
МБОУ «Гимназия №34»
от 09.01.2024 г. № 5

_____ В.В.Черкашина

**ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО
ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
МБОУ «ГИМНАЗИЯ №34»**

1. Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Положение) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г №273-03 «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПин 2.4.3648-20;

- Постановлением администрации города № 1908 от 26.04.2012 года «О закреплении определённых территорий муниципального образования «город Ульяновск» за конкретными образовательными учреждениями» (с изменениями);

- Уставом гимназии.

2. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в МБОУ «Гимназия №34» на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.

4. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

5. Гимназия размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) издаваемое не позднее 15 марта текущего года соответственно постановление администрации г. Ульяновска о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района (муниципального округа, городского округа) в течение 10 календарных дней с момента его издания.

6. Получение начального общего образования в МБОУ «Гимназия №34» начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель вправе разрешить прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

7. Во внеочередном порядке предоставляются места детям, указанным

в пункте 8 статьи 24 Федерального закона от 27.05.1998 №76-ФЗ «О статусе военнослужащих» (дети военнослужащих и дети граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью), и детям, указанным в статье 28_1 Федерального закона от 03.07.2016 №226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации» (дети сотрудника, погибшего (умершего) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью), по месту жительства их семей.

8. В первоочередном порядке предоставляются места в Гимназии детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998 №76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей.

9. В первоочередном порядке также предоставляются места в Гимназии по месту жительства детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

10. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

11. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в Гимназию, если в Гимназии обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ».

12. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего,

основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

13. Прием в МБОУ «Гимназия №34» осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

14. Отказано в приеме в МБОУ «Гимназия №34» может быть только по причине отсутствия свободных мест. В случае отсутствия мест родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования администрации города Ульяновска.

15. С целью проведения организованного приема детей в первый класс на информационном стенде и на официальном сайте в сети Интернет размещается следующая информация:

о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта администрации города Ульяновска о закреплении за МБОУ «Гимназия №34» территории; о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

16. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 8, 10, а также проживающих на закрепленной территории, начинается **не позднее 1 апреля текущего года** и завершается 30 июня текущего года.

Директор издает приказ о приеме на обучение детей **в течение 3 рабочих дней** после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

17. Организация индивидуального отбора при приеме в МБОУ «Гимназия №34» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, установленном Приказом Министерства образования и науки Ульяновской области от 06.06.2016 №9 «О некоторых вопросах организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углублённым изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», а также в соответствии с «Положением о профильных классах».

18. При приеме на обучение МБОУ «Гимназия №34» обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

19. При приеме на обучение по имеющим государственную

аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

20. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

21. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) информационной системы «Е-услуги. Образование» модуль «Электронная постановка в очередь в первый класс» путем регистрации заявлений о приеме;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в общеобразовательную организацию.

МБОУ «Гимназия №34» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки МБОУ «Гимназия №34» вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем (ями) (законным (ыми) представителем(ями) ребёнка или поступающим).

21. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- дата рождения ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными

возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

22. Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде и официальном сайте МБОУ «Гимназия №34» в сети Интернет.

23. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении МБОУ «Гимназия №34» и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами МБОУ «Гимназия №34» родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-5 настоящего пункта.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

24. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приёме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускать требовать копий или оригиналов документов, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приёма на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

25. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка имеет право по своему усмотрению представлять другие документы.

26. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МБОУ «Гимназия №34». При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в МБОУ «Гимназия № 34» после регистрации заявления о приёме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным (ыми) представителем (ями) ребёнка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребёнка или поступающему выдаётся документ, заверенный подписью директора МБОУ «Гимназия № 34», ответственного за приём заявлений о приёме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приёме на обучение и перечень представленных при приёме на обучение документов.

Уведомление о факте приёма заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приёма заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

27. МБОУ «Гимназия №34» осуществляет обработку полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных

28. Директор МБОУ «Гимназия №34» издает приказ о приеме на

обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 15 настоящего Положения.

29. На каждого ребенка, принятого в МБОУ «Гимназия №34», формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка документы (копии документов).

Приложение №1
к Положению о приеме на обучение по
образовательным программам
начального общего, основного общего
и среднего общего образования

Директору МБОУ «Гимназия №34»

от _____
ФИО родителя (законного
представителя) ребенка

Зарегистрировано
№ _____ от _____

Заявление
о приеме на обучение

Прошу _____ зачислить _____ моего _____ ребенка

_____ (указывается Фамилия Имя Отчество (при наличии))
« _____ » _____ 20 _____ г рождения, на обучение по образовательным
_____ дата рождения
программам начального общего/основного общего/среднего общего образования в _____
класс, и сообщаю следующие сведения:
адрес _____ места жительства и (или) _____ адрес _____ места пребывания _____ ребенка:

_____ фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)
ребенка: _____
адрес _____ места жительства и (или) _____ адрес _____ места пребывания _____ родителя(ей) (законного(ых)
представителя(ей) ребенка: _____

адрес(а) _____ электронной почты, номер(а) _____ телефона(ов) (при наличии) _____ родителя(ей)
(законного(ых) _____ представителя(ей)
ребенка: _____

о _____ наличии _____ права _____ внеочередного, _____ первоочередного _____ или _____ преимущественного
приема: _____

о _____ потребности _____ в _____ обучении _____ по _____ адаптированной _____ программе _____ (имеется/не _____ имеется)

_____ (указать программу в соответствии с рекомендациями ПМПК)
о _____ потребность _____ в _____ создании _____ специальных _____ условий _____ для _____ обучающегося _____ с _____ ограниченными
возможностями _____ здоровья _____ в _____ соответствии _____ с _____ заключением _____ ПМПК _____ (при _____ наличии) _____ или _____ инвалида
(ребенка-инвалида) _____ в _____ соответствии _____ с _____ индивидуальной _____ программой _____ реабилитации _____ (имеется/не _____ имеется)

_____ (указать необходимые специальные условия)
согласие _____ родителя(ей) _____ (законного(ых) _____ представителя(ей) _____ ребенка _____ на _____ обучение _____ ребенка _____ по
адаптированной _____ образовательной _____ программе _____ (в _____ случае _____ необходимости _____ обучения _____ ребенка _____ по
адаптированной _____ образовательной _____ программе) _____

_____ язык _____ образования _____ (в _____ случае _____ получения _____ образования _____ на _____ родном _____ языке _____ из _____ числа _____ языков _____ народов

Российской Федерации или на иностранном языке): _____

родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка): *прошу организовать для моего ребёнка изучение родного _____ и литературы (литературного чтения) на родном _____ языке.*

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен

Подпись

Предоставляю следующие документы:

копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в Гимназии, если в Гимназии обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

копия документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема;

копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

для иностранных граждан и лиц без гражданства:

документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка),

документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Дополнительно по собственной инициативе предоставляю документы:

Подпись

/ _____
Фамилия инициалы

Дата, время _____ специалиста Гимназии _____

Приложение №16
к Положению о приеме на обучение по
образовательным программам
начального общего, основного общего
и среднего общего образования

Директору МБОУ «Гимназия №34»

от _____
ФИО поступающего

Зарегистрировано
№ _____ от _____

Заявление
о приеме на обучение

Прошу зачислить меня _____
(указывается Фамилия Имя Отчество (при наличии))
« _____ » _____ 20 _____ г рождения, на обучение по образовательным
дата рождения
программам основного общего/среднего общего образования в _____ класс, и сообщаю
следующие сведения:
адрес места жительства и (или) адрес места пребывания поступающего: _____

_____ фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)
поступающего: _____
адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых)
представителя(ей) ребенка: _____

_____ адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей)
(законного(ых) _____ представителя(ей)
поступающего: _____

_____ о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного
приема: _____

_____ о потребности в обучении по адаптированной программе (имеется/не имеется)

_____ (указать программу в соответствии с рекомендациями ПМПК)
о потребности поступающего в создании специальных условий для обучающегося с
ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением ПМПК (при наличии)
или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации
(имеется/не имеется) _____

_____ (указать необходимые специальные условия)
согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по
адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного
поступающего по адаптированной образовательной программе)

_____ язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов
Российской Федерации или на иностранном языке): _____

_____ родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на
изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе

русского языка как родного языка): *прошу организовать для меня изучение родного _____ и литературы (литературного чтения) на родном _____ языке.*

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен

Подпись

Предоставляю следующие документы:

копия паспорта поступающего

копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в Школу, если в школе обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

копия документа о регистрации поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение поступающего, проживающего на закрепленной территории);

копия документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема;

копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

для иностранных граждан и лиц без гражданства:

документ, подтверждающий право на пребывание в Российской Федерации.

Дополнительно по собственной инициативе предоставляю документы:

Подпись / Фамилия инициалы

Дата, время _____ специалиста Гимназии _____

Приложение №3а
к Положению о приеме на обучение по
образовательным программам
начального общего, основного общего
и среднего общего образования

РАСПИСКА
в получении заявления о приеме и документов

От заявителя _____
(ФИО)
регистрационный номер заявления _____ от _____ 20__ г. время: _____
приняты следующие документы для зачисления ребенка

(ФИО) В

МБОУ «Гимназия №34»

№	Наименование документа	Кол-во
1	Заявление о приеме	
2	копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего; копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;	
3	копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема)	
4	копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости)	
5	копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории)	
6	копия документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам	
7	копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).	
8	Иные документы, предоставленные по инициативе заявителя: _____ _____	
9	аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке	

Документы принял:

_____ / _____ / «__» _____ 20__ г.
(подпись) (ФИО, принявшего документы)
(дата)

МП

Приложение №36
к Положению о приеме на обучение по
образовательным программам
начального общего, основного общего
и среднего общего образования

РАСПИСКА
в получении заявления о приеме и документов

От заявителя _____
(ФИО)

регистрационный номер заявления _____ от _____ 20__ г. время: _____
приняты следующие документы для зачисления поступающего в МБОУ «Гимназия 34»

№	Наименование документа	Кол-во
1	Заявление о приеме	
2	копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего; копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;	
3	копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема)	
4	копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости)	
5	копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории)	
6	копия документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам	
7	копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).	
8	Иные документы, предоставленные по инициативе заявителя: _____ _____	
9	аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.	

Документы принял:

_____ / _____ / «___» _____ 20__ г.

(подпись)

(ФИО, принявшего документы)

(дата)

МП