

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА « ГИМНАЗИЯ № 34»

ПРИКАЗ

20.08.2024 г.

№ 920

**Об организации питания обучающихся в 2024-2025 учебном году**

На основании ст. 28 Федерального Закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», распоряжения Правительства РФ от 25.10.2010 № 1873-р об утверждении « Основ государственной политики РФ в области здорового питания населения в период до 2020 года», « Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций» утвержденные Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю.Поповым 18 мая 2020 года, постановления № 3287 от 13.12.2016 года Администрации города Ульяновска

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать питание обучающихся 1-11 классов за счет средств родителей с 03.09.2024 года.
2. Дадашовой Ж.М., заместителю директора по СР, ответственной за организацию питания в МБОУ « Гимназия № 34»:
  - 2.1. Организовать бесплатное питание для малообеспеченных учащихся, учащихся из многодетных семей , дети участников СВО, детей- инвалидов, детей с ОВЗ, дети семей СОП;
  - 2.2. При организации питания учащихся 1- 11 классов руководствоваться:
    - школьным Положением организации питания учащихся;
    - санитарно- эпидемиологическими требованиями к организации питания в ОО ;
  - 2.3. Довести до сведения классных руководителей Порядок организации питания в ОО;
  - 2.4. Осуществлять мониторинг обеспеченности питанием обучающихся 1-11 классов;
  - 2.5. Отчет по организации питания детей из малоимущих семей предоставлять в срок до 3 числа, следующего за отчетным месяцем.
  - 2.6. Продолжить работу с детьми и родителями по формированию основ здорового питания, утвердить тематику родительских собраний на 2024-2025 учебный год, включив вопросы питания учащихся в повестку дня;
  - 2.7. Питание обучающихся осуществлять согласно утвержденного графика;
  - 2.8. Обеспечить эпидемиологическую безопасность питания, безопасные условия работы персонала школьной столовой и безопасность учащихся при приеме пищи;
3. Классным руководителям:
  - 3.1. Вести ежедневный учет посещаемости обучающихся, получающих питание в столовой;
  - 3.2. Персонально присутствовать при приеме пищи обучающимися класса.
4. Жаковой И.Р.. заведующей производством:
  - 4.1. При организации питания школьников соблюдать СанПин 2.3/2.4.3590-20;
  - 4.2. Питание детей организовать согласно утвержденного графика работы столовой;
  - 4.3. При приготовлении блюд соблюдать утвержденное меню;

- 4.4. Систематически вести записи в Журнале пищевых продуктов и продовольственного сырья;
- 4.5. Своевременно заполнять Журнал учета температурного режима холодильного оборудования;
- 4.6. Своевременно заполнять Журнал здоровья.
5. Созданной бракеражной комиссии ежедневно вести записи в Журнале бракеража готовой продукции и в своей работе руководствоваться Положением о бракеражной комиссии МБОУ «Гимназия № 34».
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор гимназии

В.В. Черкашина

С приказом ознакомлены:

Дадашова Ж.М.

Жакова И.Р.

